

FUNDAMENTOS  
DE LA  
CONTABILIDAD

### DEFINICION

El concepto de lo que es la contabilidad es muy variado entre diferentes autores y profesionales, algunos la consideran una ciencia ya que está regida por reglas, principios y estándares a cumplir estrictamente, otros la establecen como arte, dado que requiere de mucho criterio profesional para datos y situaciones únicas y complejas, por ejemplo El Dr. Andrew Langewisch , profesor de administración de empresas en la Universidad Concordia de Nebraska, menciona que: “La contabilidad es como un arte en el sentido de que se requiere criterio profesional para interpretar los datos financieros, aplicar los principios a situaciones únicas y comunicar información compleja de manera eficaz, al igual que un artista que debe decidir la mejor manera de transmitir significado a través de su obra”.

Entre algunas definiciones tenemos que la contabilidad:

- “La contabilidad es el arte de registrar, clasificar y resumir en términos monetarios las operaciones comerciales de una empresa, con el fin de conocer su situación económica.” Autor: Luca Pacioli (1494)
- “La contabilidad es un sistema de información que mide, procesa y comunica información financiera para permitir la toma de decisiones económicas.” Autor: Charles T. Horngren
- “La contabilidad es el arte de registrar, clasificar y resumir de manera significativa y en términos monetarios las transacciones y eventos de carácter financiero.” Autor: AICPA.

---

## **IMPORTANCIA**

La contabilidad es fundamental en cualquier organización, negocio o incluso a nivel personal, porque permite entender y controlar la situación económica. Su importancia se puede resumir en varios puntos clave:

### **1. Control financiero**

La contabilidad registra todos los ingresos y gastos, lo que ayuda a saber exactamente cuánto dinero entra y sale. Esto evita pérdidas y facilita el uso eficiente de los recursos.

### **2. Toma de decisiones**

Gracias a la información contable, los dueños o administradores pueden tomar decisiones más acertadas, como invertir, reducir costos o expandir el negocio.

### **3. Cumplimiento legal**

Las empresas están obligadas a llevar registros contables para cumplir con leyes fiscales y tributarias. Sin contabilidad, podrían enfrentar sanciones o multas.

### **4. Evaluación del rendimiento**

Permite analizar si un negocio está siendo rentable o no, mediante estados financieros como el balance general o el estado de resultados.

### **5. Transparencia y confianza**

Una buena contabilidad genera confianza en inversionistas, bancos y socios, ya que muestra información clara y ordenada sobre la situación económica.

### **6. Planeación futura**

Ayuda a prever problemas financieros y a planificar estrategias a corto, mediano y largo plazo.

## OBJETIVO DE LA CONTABILIDAD

Objetivo	Descripción
<b>Registrar</b>	Llevar un registro ordenado, cronológico y completo de todas las transacciones económicas de la empresa.
<b>Clasificar</b>	Ordenar la información financiera en categorías (activos, pasivos, ingresos, gastos) para su análisis.
<b>Resumir</b>	Elaborar estados financieros que sintetizan la situación económica y los resultados de la organización.
<b>Interpretar</b>	Analizar la información obtenida para comprender la realidad económica y facilitar la toma de decisiones.
<b>Controlar</b>	Vigilar el uso adecuado de los recursos de la empresa y detectar inconsistencias o desviaciones.
<b>Informar</b>	Comunicar información financiera confiable, relevante y oportuna a usuarios internos y externos.
<b>Evaluar</b>	Permitir medir el desempeño financiero y operativo de la entidad en un periodo determinado.
<b>Prever</b>	Proporcionar datos que sirvan de base para realizar proyecciones y planificar el futuro de la organización.

Los usuarios de la información contable son todas las personas o entidades que utilizan los datos financieros de una empresa para tomar decisiones. Se clasifican principalmente en usuarios internos y usuarios externos.

---

### **USUARIOS INTERNOS**

Son las personas que forman parte de la empresa y utilizan la información para administrar y controlar las actividades.

#### **1. Administradores o gerentes**

Utilizan la contabilidad para:

- Planificar actividades.
- Controlar gastos.
- Tomar decisiones financieras y operativas.

#### **2. Propietarios o socios**

Les interesa conocer:

- Las ganancias obtenidas.
- La situación económica del negocio.
- La rentabilidad de su inversión.

#### **3. Empleados**

La información contable les ayuda a:

- Conocer la estabilidad de la empresa.
- Evaluar posibilidades de crecimiento y empleo.

---

### **USUARIOS EXTERNOS**

Son personas o instituciones fuera de la empresa que necesitan información financiera.

#### **1. Clientes**

Desean saber si la empresa es estable y puede cumplir sus compromisos.

#### **2. Proveedores**

Analizan si la empresa tiene capacidad para pagar sus deudas o créditos.

### **3. Bancos y entidades financieras**

Usan la información contable para decidir:

- Si otorgan préstamos.
- El monto y condiciones del crédito.

### **4. Estado o entidades tributarias**

Revisan la contabilidad para:

- Verificar el pago correcto de impuestos.
- Controlar el cumplimiento de obligaciones legales.

### **5. Inversionistas**

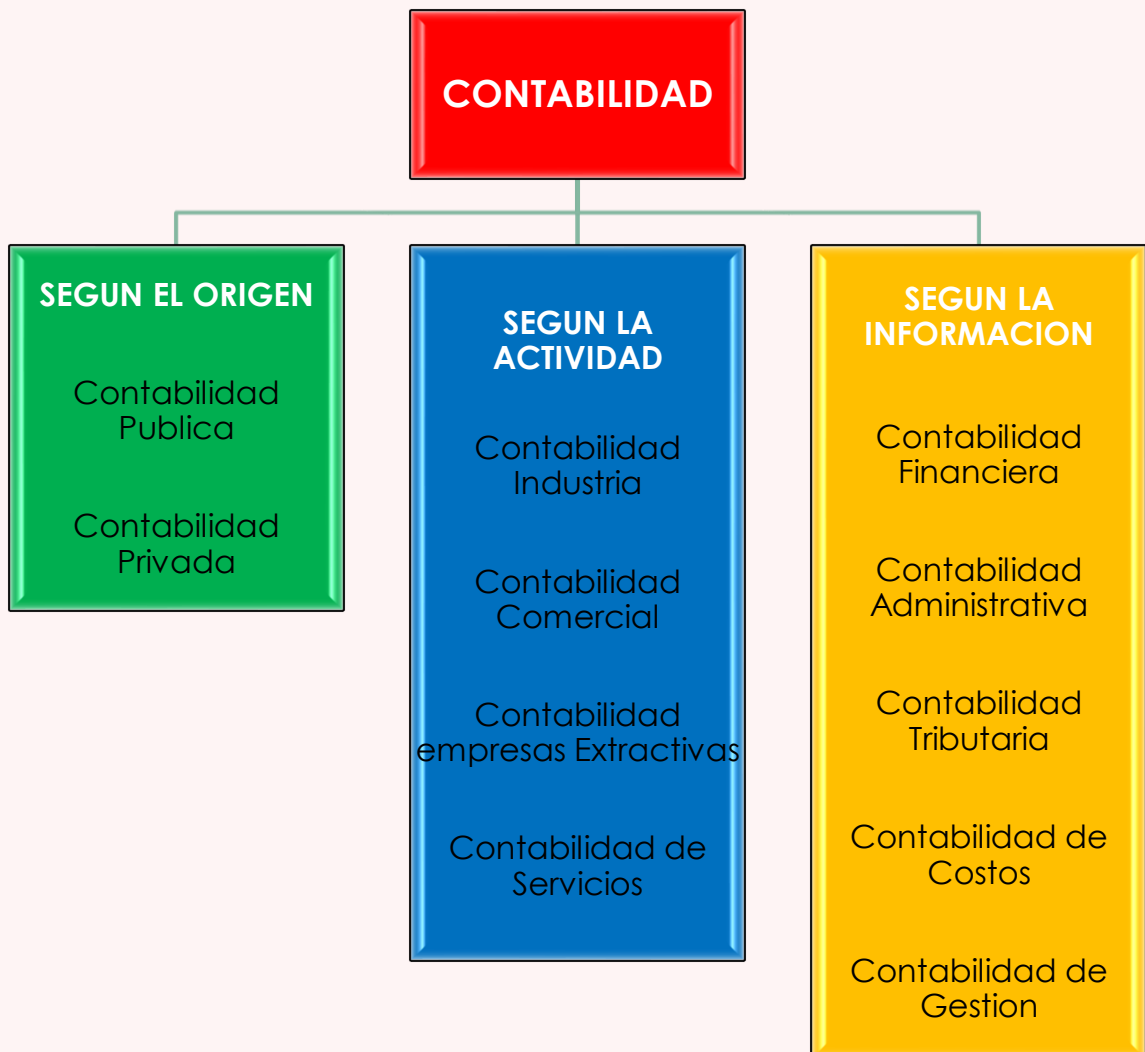
Evalúan:

- Rentabilidad.
- Riesgo de invertir en la empresa.

### **6. Público en general**

Puede interesarse en conocer la responsabilidad social y situación económica de grandes empresas.

## CLASIFICACIÓN DE LA CONTABILIDAD



La contabilidad se puede dividir en varios tipos dependiendo del origen, la actividad económica de la empresa en donde se la aplica o la información que va a revelar, más sin embargo su ciclo, registro y procesos siguen siendo los mismos, la diferencia entre una y otra radica en las cuentas contables que intervienen y el tipo de información que se va a entregar a sus usuarios.

## **La Contabilidad según el origen:**

### **Contabilidad pública:**

Este tipo de contabilidad registra todas las operaciones que realizan las instituciones gubernamentales o públicas. Su objetivo es garantizar la transparencia y el control del uso de los recursos públicos. Ejemplo: El Ministerio de Salud lleva la contabilidad pública para registrar sus ingresos y gastos, asegurando que los fondos se utilicen adecuadamente para programas de salud pública.

### **Contabilidad privada**

Controla las actividades realizadas por personas particulares sean personas naturales o jurídicas. Se enfoca en la gestión de los recursos y la toma de decisiones financieras dentro de empresas privadas. Ejemplo: Una empresa de tecnología como Apple lleva contabilidad privada para gestionar sus ingresos por ventas de productos y sus gastos operativos.

## **La Contabilidad según la actividad económica:**

### **Contabilidad Industrial**

Dirigida a empresas que se dedican a la transformación de materia prima en productos fabricados. Incluye el control de los costos de producción y la gestión de inventarios. Ejemplo: Una fábrica de automóviles como Toyota utiliza la contabilidad industrial para registrar los costos de materiales, mano de obra y procesos de fabricación de vehículos.

### **Contabilidad Comercial**

Específicamente centrada en organizaciones que se dedican a la compra y venta de productos para el consumo directo. Se enfoca en el control de inventarios y la gestión de ventas. Ejemplo: Un supermercado como Megamaxi lleva su contabilidad para registrar las compras de productos a proveedores y las ventas a los clientes.

### **Contabilidad de empresas Extractivas**

Empresas cuya actividad económica depende de la explotación de recursos naturales. Incluye el registro de los costos de extracción y la gestión de los ingresos por la venta de estos recursos. Ejemplo: Una empresa petrolera como Chevron utiliza la contabilidad para registrar los costos de extracción de petróleo, refinamiento y los ingresos por su venta.

### **Contabilidad de Servicios**

Empresas que solo ofrecen servicios. Se enfoca en la gestión de los ingresos por servicios prestados y los costos operativos. Ejemplo: Una empresa de consultoría como Deloitte lleva contabilidad de servicios para registrar los ingresos por asesorías y los gastos operativos de la empresa.

### **La Contabilidad según la información a revelar**

#### **Contabilidad Financiera**

Mediante sus registros contables se obtiene los reportes financieros y económicos para evaluar el desempeño de la empresa. Ejemplo: Una empresa de software como Microsoft utiliza la contabilidad para preparar sus estados financieros anuales, reportar sus resultados y distribuir las utilidades a los accionistas.

#### **Contabilidad Administrativa**

Se traduce a reportes internos de la empresa, utilizada básicamente para conocer la situación financiera y tomar acciones correctivas o mejorar estrategias empresariales, incluye el análisis y la planificación presupuestaria. Ejemplo: Una cadena de restaurantes como McDonald's utiliza la contabilidad para analizar los costos operativos y planificar la expansión de nuevos locales.

#### **Contabilidad Fiscal o Tributaria**

En este apartado la contabilidad nos ayuda a obtener los informes necesarios para la preparación de declaraciones y pago de impuestos. Asegura el cumplimiento de las obligaciones fiscales de la empresa. Ejemplo: Una empresa del comercio farmacéutico como Fybeca obtiene sus reportes mensuales con los cuales realizará la declaración y pago del IVA.

#### **Contabilidad de Costos**

A través de ella se puede tener informes detallados de los costos unitarios que se generan al producir y vender un producto. Ayuda a determinar la rentabilidad de los productos. Ejemplo: Una empresa de manufactura como Nike utiliza la contabilidad para calcular el costo de producción de cada par de zapatillas y establecer precios de venta competitivos.

## Contabilidad de Gestión

Permite analizar la evolución que ha tenido la empresa en base a una comparativa de los ejercicios contables de años anteriores para la toma de decisiones. Incluye el análisis de indicadores de rendimiento y la evaluación de estrategias. Ejemplo: Una empresa de telecomunicaciones como Movistar utiliza la contabilidad para comparar su desempeño financiero año tras año y ajustar sus estrategias en el mercado.

## PRINCIPIOS DE CONTABILIDAD GENERALMENTE ACEPTADOS (PCGA)

Los PCGA son lineamientos que guían el correcto desarrollo de actividades financieras. Su objetivo es garantizar integridad en la información que se procesa y presenta ante los interesados. Estos, pueden ser empresarios, emprendedores, socios y autoridades fiscales.

Estos principios se crearon en la década de 1970 mediante un esfuerzo conjunto del Consejo de Normas de Contabilidad Financiera (FASB) y el Consejo de Normas de Contabilidad Gubernamental (GASB). El propósito de estas prácticas estandarizadas es garantizar la coherencia e integridad de la información financiera y establecer una base para comparar el desempeño entre distintas empresas.

Los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados (PCGA) se presentan en un documento de aproximadamente 2400 páginas y consta de una serie de temas, entre ellos: presentación de estados financieros, activos, pasivo, equidad entre otros.

Debido a que las normativas son adaptadas por cada empresa, inclusive país, es posible que se presenten variaciones, sin embargo, los principios contables que se consideran básicos son los siguientes:

1. **Principio de regularidad.** Todos los profesionales contables se ceñirán a las normas establecidas por los PCGA (Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados).
2. **Principio de coherencia.** Los profesionales de las finanzas se comprometen a aplicar las mismas normas contables de un período a otro. Esto garantiza la comparabilidad entre períodos.

3. **Principio de sinceridad.** Los profesionales contables se esfuerzan por ofrecer representaciones precisas e imparciales del desempeño financiero de la empresa.
4. **Principio de permanencia de los métodos.** Al igual que el principio de consistencia, el principio de permanencia establece que deben aplicarse procedimientos y prácticas uniformes en la contabilidad y la información financiera para garantizar la comparabilidad.
5. **Principio de no compensación.** Este principio implica que deben reportarse todos los aspectos de las finanzas de una organización. Un activo no debe utilizarse para compensar un pasivo.
6. **Principio de prudencia.** Todos los aspectos de la información financiera deben basarse en hechos, ser razonables y prudentes, y no en especulaciones.
7. **Principio de continuidad.** Esto significa que todos los activos deben valorarse partiendo del supuesto de que la empresa seguirá operando en el futuro.
8. **Principio de Periodicidad.** Este principio se refiere a la estandarización de los períodos de tiempo para la presentación de informes financieros, como por ejemplo anual, trimestral o mensual.
9. **Principio de Importancia Relativa.** Los informes financieros de una empresa deben proporcionar información completa y presentar la situación financiera real de la organización.
10. **Principio de máxima buena fe.** Todas las organizaciones deben ser honestas y completas en sus informes financieros.

### **Las PCGA en el Ecuador**

<https://prezi.com/p/xcme0nt24tkd/pcga-en-ecuador/>

Una **empresa** es una unidad económica y social compuesta por elementos humanos, materiales y técnicos, cuyo objetivo es producir bienes o prestar servicios para satisfacer necesidades de la sociedad y obtener un beneficio económico.

## **Clasificación:**

Las organizaciones se agrupan según diferentes criterios para analizar su funcionamiento y obligaciones legales:

### **1. Según su actividad económica o sector**

- **Sector primario:** Actividades dedicadas a la extracción y recolección de recursos naturales (ej. agricultura, ganadería, minería).
- **Sector secundario:** Empresas encargadas de transformar la materia prima en productos terminados (ej. fábricas, constructoras, industrias textiles).
- **Sector terciario:** Negocios enfocados en la prestación de servicios y el comercio (ej. transporte, turismo, educación, tiendas de ropa).

### **2. Según el tamaño o número de trabajadores**

- **Microempresa:** de 1 a 9 trabajadores.
- **Pequeña empresa:** de 10 a 49 empleados.
- **Mediana empresa:** de 50 a 199 trabajadores.
- **Gran empresa:** de 200 en adelante

### **3. Según la procedencia del capital**

- **Empresa privada:** El dinero y los recursos provienen de inversionistas particulares con fines de lucro.
- **Empresa pública:** El capital está financiado y gestionado por el Estado para cubrir necesidades sociales.
- **Empresa mixta:** Combina capital de inversionistas privados y del sector público.

### **4. Según su ámbito de actuación (área geográfica)**

- **Locales:** Operan dentro de un pueblo, ciudad o municipio específico.
- **Regionales:** Su alcance abarca varias provincias, estados o regiones de un país.
- **Nacionales:** Ofrecen sus servicios o productos a lo largo de todo el territorio del país.
- **Multinacionales:** Tienen presencia física, sucursales y operaciones en distintos países del mundo.

## 5. Según su forma jurídica

La Superintendencia de Compañías reconoce formalmente las siguientes especies de personas jurídicas con fines mercantiles:

- **Sociedad por Acciones Simplificada (S.A.S.):** Es el modelo más utilizado y moderno en el país. Se puede constituir con **un solo socio**, no requiere un capital mínimo elevado y su trámite es totalmente digital y gratuito.
- **Compañía de Responsabilidad Limitada (Cía. Ltda.):** Diseñada para estructuras familiares o cerradas. Tiene un límite **máximo de 15 socios** y sus participaciones no se pueden vender libremente sin la aprobación unánime de la junta.
- **Sociedad Anónima (S.A.):** Pensada para negocios de gran alcance. **No tiene un límite máximo de accionistas** y las acciones son de libre transferencia, lo que facilita atraer inversionistas externos.
- **Compañía de Economía Mixta:** Formada en conjunto por el **capital del Estado** (instituciones públicas) y el **capital privado** para el desarrollo de servicios públicos o interés nacional.
- **Otras figuras menores:** La Compañía en Nombre Colectivo y la Compañía en Comandita (simple o dividida por acciones), las cuales son de uso muy poco frecuente en el comercio actual.